

年 月 日

協賛・後援 依頼書

KBN株式会社

代表取締役 北村 昌士 殿

団体名 _____

〒 -

団体住所 _____

代表者名 _____ 印

この度、下記の行事を開催いたしますので協賛・後援について依頼いたします。

行事名	
開催日時	自 年 月 日 () 時 分
	至 年 月 日 () 時 分
場所	
協賛・後援 <small>お手続き中も含め、すべての 依頼先をご記入ください。</small>	
入場料の有無	無料 ・ 有料 円
行事の内容	
主催	
本件に関する お問い合わせ先	住所 〒 -
	氏名
	電話番号 () - 携帯番号 () -
協賛・後援条件	本行事に関する運営・事故・経費などに関する諸事項は、依頼者において負担・処理するとともに、貴社(KBN)の社会的信用に留意し、一切迷惑・負担はかけません。また、依頼書の提出後、行事に変更がある場合は、速やかに連絡します。